

Avoir les bons outils pour sa recherche d'emploi

OBJECTIF GENERAL DE LA FORMATION

Réaliser tous les supports nécessaires à une recherche d'emploi réussie

PROGRAMME

Avoir un CV percutant

- Trouver le modèle qui vous convient
- Se démarquer des concurrents
- Faire preuve d'originalité tout en respectant les normes
- Valoriser sa formation et/ou ses expériences

Préparer une lettre de motivation ciblée

- Collecter les informations nécessaires à une lettre sur-mesure
- Travailler la structure, la clarté et la concision
- Adapter le contenu
- Les erreurs à éviter

Tisser ses réseaux sociaux professionnels

- Avoir les bons outils numériques
- Créer son profil professionnel sur les réseaux les plus adaptés
- Sélectionner les informations à privilégier
- Adopter la bonne stratégie de communication

Structurer ses recherches

- Identifier les entreprises qui recrutent dans son domaine de compétences
- Lister les informations clés sur les entreprises ciblées
- Créer un outil de suivi d'envoi de candidatures
- Gérer les retours et les relances

PUBLIC VISE

Toute personne amenée à rechercher un emploi en France

PREREQUIS

Aucun diplôme, titre ou certificat n'est exigé

MODALITES

Formation inter-entreprise.

Organisation : 4 participants minimum et 8 maximum.

Modalité : en visio-formation.

Langue : en français.

Durée : 7 heures (sur 1 journée).

Dates : nous contacter.

Tarif tout public : 600 € HT par personne.

Accessibilité : formation en visioconférence, accessible aux personnes en situation de handicap.

Délai d'accès après inscription : 1 mois.

Moyens pédagogiques : Alternance théorie et pratique avec utilisation des réseaux sociaux.

Mode d'évaluation : tout au long du parcours sous forme de tests et de quiz.