

Animer ses réunions en contexte international

OBJECTIF GENERAL DE LA FORMATION

Maîtriser les différents types de réunions et les différentes techniques d'animation pour les rendre plus percutantes.

PROGRAMME

Définir et identifier les différents types de réunions

- Réunions internes, d'équipes, de présentations de projets
- Réunions d'information, de debriefing, de résolution de problèmes
- Réunions externes : officielles, clients ou de négociations

Préparer sa réunion

- Le participant, l'organisateur, l'animateur
- Le lieu, la préparation de la salle, les outils nécessaires
- L'ordre du jour

Structurer sa réunion

- Accueillir, présenter, mettre en contexte et excuser les absents
- Briser la glace et avoir les bonnes accroches pour attirer l'attention
- Rappeler les objectifs de la réunion
- Respecter le timing

L'après réunion

- Le compte rendu
- Le suivi auprès des différents participants

PUBLIC VISE

Toute personne amenée à animer des réunions en contexte international et dans un environnement interculturel, en langue française ou anglaise.

PREREQUIS

Niveau B1 minimum en français ou en anglais.
Aucun diplôme, titre ou certificat n'est exigé.

MODALITES

Formation inter entreprise :

Organisation : 4 participants minimum et 8 maximum.

Modalité : en visio-formation.

Langue : en français ou en anglais

Durée : 14 heures (sur 2 jours).

Dates : nous contacter.

Tarif Inter entreprise : 1200 € HT par personne.

Accessibilité : formation en visioconférence, accessible aux personnes en situation de handicap.

Délai d'accès après inscription : 1 mois.

Moyens pédagogiques : Alternance théorie et pratique avec étude de cas et outils d'analyse.

Mode d'évaluation : tout au long du parcours sous forme de tests, de quiz, de mises en situation

Formation intra entreprise :

Organisation : en individuel ou en petit groupe.

Modalité : en présentiel ou en visio-formation.

Langue : en français ou en anglais

Durée : 14 heures (sur 2 jours).

Tarif Intra entreprise : sur devis, nous contacter.

Accessibilité : formation en visioconférence ou dans les locaux de votre entreprise. Accessibilité aux personnes en situation de handicap à nous préciser.

Délai d'accès après inscription : 1 mois.

Moyens pédagogiques : Alternance théorie et pratique avec étude de cas et outils d'analyse.

Mode d'évaluation : tout au long du parcours sous forme de tests, de quiz, de mises en situation